Education | Research | Industry | Cluster | @ Ansan

2026학년도

OUTSTANDING Post-Doc. 지원사업

신청 요강

Hanyang University ERICA

한양대학교 ERICA 산학협력단

INDUSTRY-UNIVERSITY COOPERATION FOUNDATION
HANYANG UNIVERSITY ERICA

목 차

Ⅰ. 사업 개요 ····· 1
1. 지원 근거 및 지원 목적 ····· 1
2. 지원 내용 ····· 1
3. 추진 일정 및 선정 절차 ····· 2

Ⅱ. 신청 자격 및 제한 사항 ····· 3
1. 신청 및 참여자격 ····· 3
2. 신청 제한사항 ····· 3

Ⅲ. 신청 방법 및 제출서류 ····· 4
1. 신청 방법 ····· 4
2. 제출서류 ····· 4

Ⅳ. 선정 절차 및 평가 사항 ····· 5
1. 평가 절차 및 방법 ····· 5
2. 평가 항목 및 내용 ····· 5

Ⅴ. 사업 관리 ····· 6
1. 연구비(국외연수 지원금)의 지원 방법 ····· 6
2. 지원 중단 및 지원금 반납 ····· 6
3. 결과 보고 및 성과물 관리 ····· 7
4. 유의사항 및 기타사항 ····· 7

<붙임> 서식 1~4

Ⅰ 사업 개요

1 지원 근거 및 지원 목적

□ 지원 근거 및 관련 규정

○ 한양대학교(ERICA) '4단계 BK21 대학원혁신 신청서' (2020.05.15. 제출)
- 본 사업은 4단계 BK21 대학원혁신 지원비(국고)로 지원되는 사업임

○ 한양대학교「박사후연구원(Post-doc.)에 관한 규정」

□ 지원 목적

○ 세계적인 연구기관에서의 연수에 집중할 수 있도록 지원하여 **세계 수준의 연구자(Outstanding Researcher)**로서의 성장 발판 지원

○ 한양대학교 출신의 대학원생에게 국외 대학 또는 국외 연구소에서의 연수 기회를 제공하여 **박사과정 진학에 대한 비전 제공**

○ 박사후국외연수를 준비하는 대학원생에게 **관련 정부 사업*의 사전 준비 기회** 제공

*한국연구재단 학문후속세대지원사업(박사후국외연수) : 연 4,500만원 지원, 연간 250개 내외 과제 선정, 매년 1월 공고 및 9월 신규과제 개시

2 지원 내용

□ 지원 내용

구분	OUTSTANDING Post-Doc. 지원사업 (박사후국외연수)
지원 대상	- 한양대학교 대학원 **ERICA캠퍼스 설치학과**에서 박사학위를 취득한 지 **5년 이내*이거나 졸업 예정인** 내국인으로 **2027년 1월 31일 이전**에 국외연수기관으로 출국가능한 자 * 2021.09.01. 이후 박사학위를 취득한 자 ** 2026년 8월 또는 2027년 2월 졸업예정자 신청 가능 **(단, 본 사업 지원 기간 중 졸업이 불가한 경우 지원금이 환수될 수 있음)** - 한양대학교 ERICA캠퍼스에서 Post-Doc. 과정을 밟고 있는 자 ※ 국외연수 지원 기간 중 본교 박사후연구원으로 무급 임용 필수 (BK교육연구단 또는 부설연구소 등)
국외연수기관	해당 학문 분야의 선진 지식이나 기술이 축적된 세계적 수준의 연구기관 (대학 또는 연구소)
지원 기간	1년
지원 분야	이공계 과학기술 전 분야
연구비 (국외연수 지원금)	30,000천원/년
선발 인원 수	**2명** 이내* (**2027.01.31. 이전**에 국외연수기관으로 출국가능한 자) ※ 선발 인원 수 대비 신청 인원이 미달될 경우 해당 학년도 내 추가 선정할 수 있으며, 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
연수시작일	개인별로 상이

3 추진 일정 및 선정 절차

□ 추진 일정(안)

구 분	일 정	비고
본 신청	~ 07.31.(금) 23:59:59	이메일 접수*
요건심사	2026.08.03.(월) ~ 08.05(수)	
요건심사 결과 발표	2026.08.07.(금)	요건심사 불합격자만 통보
발표평가	2026.08.10.(월) ~ 08.19.(수) 중 예정	
최종 결과 발표	2026.08.21.(금)	최종 합격자만 통보
지원 시작	2026.09.01 ~ (개인별 상이)	1년

* 이메일 발송 시각을 기준으로 인정하며, 해당 기간 내에 제출이 완료되지 않을 경우 별도의 구제 절차는 없음

□ 선정 절차

구분	세부내용	비고
1. 신청 및 선정	사업 신청 (본 신청) * 이메일 제출	• 신청자(Post-Doc.)
	↓	
	1단계 요건심사	• 산학협력단 산학연구기획팀
	↓	
	2단계 발표평가	• 별도 선정평가위원회
	↓	
	최종 결과 발표	• 산학협력단 산학연구기획팀
	↓	
2. 국외연수 준비	국외연수 증빙 서류 제출	• 연수지원 대상자(Post-Doc.)
	↓	
	Post-Doc. 임용	• 산학협력단 산학연구기획팀 /교무처 교무팀
	↓	
	1차 국외연수 지원금 지원	• 산학협력단 산학연구기획팀
	↓	
3. 국외연수 수행	현지 체류 증빙 서류 제출 (국외연수 시작 후(D)+180일 이내)	• 연수지원 대상자(Post-Doc.)
	↓	
	2차 국외연수 지원금 지원 (국외연수 시작 후(D)+180일 이내)	• 산학협력단 산학연구기획팀
	↓	
	국외연수 결과물(결과보고서 등) 제출	• 산학협력단 산학연구기획팀

II 신청 자격 및 제한사항

1 신청 및 참여 자격

□ 신청 자격

○ 한양대학교 대학원 ERICA캠퍼스 설치학과에서 박사학위를 취득한 지 **5년 이내*이거나 졸업 예정인** 내국인으로 **2027년 1월 31일 이전에** 국외연수기관으로 출국가능한 자

*2021.09.01. 이후 박사학위를 취득한 자 **2026년 8월 또는 2027년 2월 졸업예정자 신청 가능
(단, 본 사업 지원기간 중 졸업이 불가한 경우 지원금이 환수될 수 있음)

※ 대상 학기 연구 등록을 반드시 진행하여야 하며([사전]연구등록 관련 증명 제출), 국외연수 지원교수 및 임용 예정인 소속의 장(BK교육연구단장 등)이 확인한 [사후]졸업예정확인서 추가 제출 필요

- 한양대학교 ERICA캠퍼스에서 Post-Doc. 과정을 밟고 있는 자
- 국외연수 지원기간 중 본교 박사후연구원으로 무급 임용 필수 (BK교육연구단 또는 부설연구소 등)
- 박사후국외연수 전념을 위해 취업(사업)자는 연수 개시 전 퇴직(폐업) 필수
- 출산·육아로 인한 휴직 기간은 신청 자격 기간(박사학위 취득 후 5년)에서 제외

□ 참여 자격

○ **국외연수기관 :** 해당 학문 분야의 선진 지식이나 기술이 축적된 **세계적 수준의 연구기관** (대학 및 연구소)

○ **국외연수 지도교수 :** 국외연수기간 동안 국외연수기관에서의 **소속과 신분이 보장된 자**로 연수 지도가 가능한 자

○ **국외연수 지원교수 :** ERICA캠퍼스 전임교수이자 연수자의 박사학위 지도교수로서 연수자의 국외연수 관련 사항을 지원하는 교수 (연수자 이외에 국외연수 지도교수-연수자-본교 간 행정적 역할)

2 신청 제한 사항

※ 연구책임자가 신청 제한 사항 위반 발견 시 요건심사에서 탈락 처리

○ 국가연구개발사업 참여 제한 제재 조치를 받은 연구자는 참여 제한 기간이 신청 마감일 전일까지 종료되는 경우에만 신청 가능

○ 본 사업 및 본 사업과 동일한 목적으로 지원되는 정부 사업의 기수혜자
- 한국연구재단 학문후속세대 지원사업(박사후국외연수) 등

○ 연수기간과 전문연구요원(병역특례자) 기간 중복 시 신청 불가

○ **외국인 및 외국 국적 소지자(이중국적자 포함) 신청 불가**

III 신청 방법 및 제출서류

1 신청 방법

○ 아래의 제출 서류를 담당자 이메일로 제출

- 담당자 : ERICA 산학협력단 산학연구기획팀 이해인 직원
- 연락처 및 **본 신청 제출처** : ☎ 031-400-4989 / ✉ haeinlee1015@hanyang.ac.kr
- **이메일 제출 시, 국외연수 지원교수(ERICA 전임교원)를 참조로 넣어 제출**

<신청 관련 주의사항>

▶ 이메일 발송시각으로 인정하며 해당 기간 내에 제출이 완료되지 않을 경우, 별도의 구제 절차는 없음

2 제출서류 (※ 향후 진행 과정 및 기타 이슈 발생 시 제출서류를 추가로 요청할 수 있음)

신청 시	선정 후 ~ 국외연수 중	국외연수 종료 후
① (서식1) 신청서 * 5 페이지 이내 ② (서식2) 최근 5년간 연구실적 현황 ③ (서식3) 개인정보활용동의서 ④ (서식4) 국외연수 **지원교수** 추천서 ⑤ 국외연수 **지도교수** 교신 이메일 ※ 교신 이메일을 통해 국외연수 계획을 확인할 수 있어야 함 ⑥ 연구등록증명서(졸업예정자에 한함)	① 비자 관련 서류(DS-2019 등) ② 고용계약서(출국 후) ③ 출입국확인서(출국 후) ④ 국외체류(주거) 관련 증빙서 (국외연수 시작 후 6개월 이내 제출) ⑤ 육아휴직 증명서(해당자에 한함) ⑥ 졸업증명서(졸업예정자에 한함)	① 국외연수 결과보고서 ② 국외연수 지도교수 또는 지원교수 의견서 ③ 출입국확인서(귀국 시)

<제출서류 관련 주의사항>

▶ 선정 이후 제출서류에 대한 증빙을 요구할 수 있으며, 제출한 서류 및 실적의 허위 및 오류 발견 시 선정이 취소될 수 있음

IV 선정 절차 및 평가 사항

1 평가 절차 및 방법

① 요건심사	→	② 발표평가	→	③ 최종 결과 발표
신청자격 등 요건 심사		서면평가 및 발표평가(PPT) 진행		최종 결과 발표

2 평가 항목 및 내용 ※ 향후 세부 평가계획에 따라 일부 달라질 수 있음

구분	평가 항목	배점	평가 내용
정량 (30점)	연구 성과	30	– 연구자의 최근 5년간 발행 논문의 환산 보정IF 합계 – 연구자의 최근 5년간 발행 논문의 환산 보정IF 1편당 평균값 – 연구자의 최근 5년간 발행 논문의 CNCI 합계 – 연구자의 최근 5년간 발행 논문의 CNCI의 1편당 평균값
정성 (70점)	연구자 역량	15	– 연구자의 전공, 경력이 해당 연구 과제를 수행하는데 적합한가?
	연구내용의 창의성 및 타당성	15	– 연구 주제가 미래지향적이고 창의적인가? – 연구 방법이 독창적인가? – 연구 과제의 내용과 연구 수행 계획이 적절한가?
	연수의 필요성 및 향후 기대효과	20	– 연수를 통해 얻고자 하는 목적이 본 사업의 취지에 부합하는가? – 본 연수 경험이 연수자의 연구자로서의 발전 가능성에 미칠 효과가 클 것인가?
	연수기관 및 연수 지도교수의 적정성	20	– 연수기관 및 연수지도교수의 지원 의지 및 연구원 활용·처우 계획은 합리적인가 (국외연수기관 및 지도교수로부터 인건비 확보 여부)? – 연수기관 및 연수지도교수가 연구를 수행하기에 적합하고 관련 분야 연구 수준이 우수한가? – 연수기관 또는 연수지도교수가 박사학위 취득기관 또는 박사학위 지도교수인 경우, 그 사유가 타당하고 합리적인가?
가점	–	최대 5점	– 박사학위과정 중에 BK21 사업에 참여하여 연구장학금을 수혜한 사실이 있는 자 (2점) – 국외연수 지도교수가 최근 5년간 교신저자로 발행한 논문 중 HCP(Highly Cited Papers)의 3편 이상 보유 여부 (2점) – 본교(ERICA) 석사 출신인 자 (2점) – 본교(ERICA) 학사 출신인 자 (1점)
계		100	※ 가점 포함 100점 초과 불가

Ⅴ 사업 관리

1 연구비(국외연수 지원금)의 지원 방법

ㅇ 본 사업의 연구비(국외연수 지원금)는 「한양대학교 예산운영지침」의 예산 운영 기본 지침에 의거 체제비(출장비 및 장기연수 비용 등)로 지원됨

ㅇ 1차 지원금의 지원 : 연수자가 국외연수에 의한 출국을 확인할 수 있는 증빙(항공권, 주거 관련 임대차 계약서 등)을 제출하는 경우 총지원금의 2분의 1을 1차 지원금으로 지원함

ㅇ 2차 지원금의 지원 : 국외연수 출국일로부터 180일 이후에 국외 체류(주거 및 숙박 등)에 관한 증빙 제출을 통해 해외 체류가 확인되는 경우, 총지원금의 잔여분을 2차로 지원함

2 지원 중단 및 지원금 반납

□ 지원 중단 및 국외연수 지원금 반납

ㅇ 연수 시작일로부터 **2분의 1 이전에 국외연수 중단 시** 지원금 전액 반납

ㅇ 연수 시작일로부터 **2분의 1 이후에 국외연수 중단 시** 국외연수 잔여일을 일할 계산하여 지원금 반납

- ex) 국외연수 잔여일이 100일 남은 상태에서 국외연수 중단(포기) 시 반납금 = 100/365×30,000천원 = 8,219천원 반납 (천 원 미만 절사)

ㅇ 국외연수 중단 시 중단 사유서와 함께 중단일까지 수행한 국외연수결과보고서를 제출해야 함

□ **국외연수 중 타 국가연구개발사업 과제 참여**

ㅇ 동 사업 외에 타 국가연구개발사업 1개 과제에 한하여 연구책임자 또는 참여연구원 수행 가능 (단, 한국연구재단 **학문후속세대(박사후국외연수) 사업**의 수혜자는 중복수혜 불가)

<주의사항>
▶ 국외연수 지원 대상자가 참여하는 사업에서 해외 체류가 가능한지 사전 확인 필수

□ 국외연수 중 국내 체류

ㅇ 연수자의 출입국 내역 확인 및 귀국 허용 초과분 반납

- 귀국 사유와 관계없이 출입국일을 포함하여 1년에 15일간 국내 체류를 허용하며 초과일에 대해서는 연수비를 일할 계산하여 반납

3 결과 보고 및 성과물 관리

□ 결과보고서 제출 (의무사항)

○ 본 사업의 수혜자는 **국외연수 종료로부터 이후 1개월 이내**에 국외연수결과 보고서와 국외연수 지도교수 의견서를 제출해야 함

- 국외연수 중단 시에도 중단 사유서와 함께 중단일까지 수행한 국외연수 결과보고서를 제출해야 함

□ 논문 게재 및 사사표기 (의무사항)

○ 국외연수기간 도중 발생한 연구성과로 학술지 논문 게재 시, **논문의 소속(affiliation)은 국외연수기관 또는 본교(Hanyang University)로 표기**해야 함

※ 병기표기는 가능하나, 국외연수기관과 본교 이외의 기관은 불가능함

○ 국외연수기간 도중 발생한 연구성과로 학술지 논문 게재 시, 국외연수기관(국외연수 지도교수) 관련 또는 본 사업과 관련된 사사를 표기해야 함

- 본 사업과 관련된 사사표기 시 연구자 등의 사사표기 방식에 따라 일부 변경 가능하나, 아래의 의미가 포함되어야 함

<본 사업과 관련된 사사표기 시 예시>

▸ 국문표기 : 이 논문은 2026년도 정부(교육부)의 재원으로 한양대학교 및 한국연구재단 4단계 BK21(대학원혁신지원비)의 지원을 받아 수행된 연구임

▸ 영문표기 : This research was supported by BK21 FOUR (Support for Innovation of Graduate School) Program through Hanyang University and the National Research Foundation of Korea(NRF) funded by the Ministry of Education in 2026

□ 지식재산권 등의 연구성과물

○ 국외연수 과정에서 연구한 결과물로 도출된 지식재산권 등의 연구성과물(특허 등)을 정당한 사유 없이 개인의 명의로 출원할 수 없음 (본교 또는 국외연수기관 명의로 출원 가능)

4 유의사항 및 기타사항

○ 사업 신청 시 부정확한 내용이나 허위 사실을 제출(입력)할 경우 불이익을 받을 수 있음. 선정 후 또는 연구과제 수행 중에도 허위 사실이나 연구 윤리 위반 등 부적격 사유가 발견될 경우, 선정을 취소하거나 **연구비의 지원을 중단하고 실제 지급 전액을 환수** 조치함

○ 사업 **신청 시 제출한 국외연수 지도교수**와 **실제 국외연수 지도교수의 변경은 불허**하며, 국외연수 지도교수 변경 시 추후 공고에 따라 **신규로 재신청**해야 함

○ 본 사업으로 지원되는 국외 연수자는 **한양대학교 박사후연구원으로 무급**

임용되며, 본교「박사후연구원(Post-doc.)에 관한 규정」의 적용 대상임

ㅇ **본교 임용 시 소속 기관은 BK21 교육연구단 또는 대학부설연구소가 될 예정임 (BK21 교육연구단 임용 권장)**

- 국외연수 착수를 위한 임용 절차는 국외 연수자가 직접 점검하여 진행 (교육연구단장 또는 연구소장으로부터의 임용 승인, 관련기관 퇴직 및 임용 처리 등 수반되는 모든 행정절차가 사업 신청 전 승인이 필요할 수 있음)

ㅇ 본 사업에 지원되는 국외 연수자의 해외 체류 시 발생하는 문제에 대한 책임은 **국외연수자 본인**에게 있음

ㅇ 본 사업의 지원금을 받기 위해서는 **반드시 신청자 명의의 국내 계좌를 지정**해야 함 (신청자 이외의 명의 및 해외 계좌 불가)

ㅇ 「생명윤리 및 안전에 관한 법률」에 따라 인간 대상 연구 및 인체 유래물 연구 수행 연구자는 기관생명윤리위원회(IRB)의 심의를 받아야 함

ㅇ 유전자변형생물체(LMO)를 이용하는 연구자는 「유전자 변형생물체의 국가 간 이동 등에 관한 법률」에 따라 관련 절차를 이행해야 함

□ 문의

ㅇ ERICA산학협력단 산학연구기획팀 이해인 직원

☎ 031-400-4989 / ✉ haeinlee1015@hanyang.ac.kr